

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2567

หน่วยงานกองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ที่	แผนการจัดหา (ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ/จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดต้องการ ใช้วัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market,e-bidding ,วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะ เจาะจง)	ผู้อนุมัติสั่ง ซื้อ,สั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					อนุมัติรายการ ขอซื้อขอจัดจ้าง หรือ มพ.กค.02/04 (เดือน/ปี)	ทำสัญญา, ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง หรือ ใบสำคัญรับเงิน (เดือน/ปี)	
1	จัดซื้อ/จัดจ้าง	ค่าเช่าห้องประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 7/2566	1	รายการ	20,000.00	ธ.ค.66	วิธีเฉพาะเจาะจง	รองอธิการบดี	พ.ย.66	ธ.ค.66	กองคลัง
				รวม	20,000.00						

ผู้จัดทำ

(นางสาววลัยลักษณ์ อ่อนนวล)
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1

(นางสาวปานิสรา วงศ์ใหญ่)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2

(นางสาวปวีณา จันทร์วิจิตร)
ผู้อำนวยการกองคลัง

เห็นชอบ

(นายประธมพงษ์ ทองรอด)
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน ปฏิบัติการ
แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา