



วันที่ 14 มี.ค. 2565 เวลา 14.52 น.

สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
รับภายในที่ 0406  
วันที่ 10 มี.ค. 2565  
เวลา 14.52 น.

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองคลัง งานธุรการและพัฒนาระบบ โทร. 1053

ที่ อว 7306/1087

วันที่ 9 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งานพัสดุ 0250  
วันที่ 10 มี.ค. 2565  
เวลา 14.50

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์จ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา สำหรับปีงบประมาณ 2566 โดยวิธี e-bidding ซึ่งตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 5 ได้ระบุว่า “ทุกรอบปีบัญชี ให้หน่วยรับตรวจเสนอชื่อผู้สอบบัญชีที่หน่วยรับตรวจจะแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชี ต่อสำนักงานก่อนเริ่มต้นปีบัญชีไม่น้อยกว่าหกสิบวัน เพื่อให้สำนักงานพิจารณาให้ความเห็นชอบพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ก่อนลงนามในสัญญาจ้างผู้สอบบัญชี” นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 5 และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 11 กองคลัง จึงขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และพิจารณา ลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวปวีณา จันทร์วิจิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

9 มี.ค. 65

- 9 มี.ค. 2565

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองคลัง ขอความเห็นชอบแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาตเพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา สำหรับปีงบประมาณ 2566 โดยวิธี e-bidding นั้น งานพัสดุ ได้ตรวจสอบแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ข้อ 11 และ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบผู้สอบบัญชี พ.ศ. 2562 ข้อ 5 กองคลัง จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ตามที่แนบมา พร้อมนี้

สม. นว.

10-3-65

สม. นว.  
10 ส.ค. 65  
14-3-65

ด  
14 มี.ค. 2565

ลงนาม

น.ส.  
14 ส.ค. 2565

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ลำดับ	แผนการจัดหา(ชื่อ/จ้าง)	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ	กำหนดต้องการใช้พัสดุ	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก,วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง		ดำเนินการจัดหาโดยหน่วยงาน
			จำนวน	หน่วย					ประกาศอนุมัติรายการขอจัดซื้อขอจัดจ้าง(เดือน/ปี)	ทำสัญญาหรือซื้อของ(เดือน/ปี)	
1	จัดจ้าง	จ้างผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพื่อตรวจสอบรายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยพะเยา สำหรับปีงบประมาณ 2566	1	โครงการ	1,680,000	ต.ค.-66	e-bidding	รองอธิการบดี	มี.ค.-65	ต.ค.-65	กองคลัง
รวม		หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นบาทถ้วน			1,680,000						

ผู้จัดทำ



นางสาววลัยลักษณ์ อ่อนนวล  
เจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 1



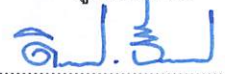
นางสาวปานิสรา วงศ์ใหญ่  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



นางสาวปิวิณา จันทร์วิจิตร  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้ตรวจสอบ 3



รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกุล  
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและสื่อสารองค์กร

เห็นชอบ



รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา