



## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองคลัง งานธุรการและพัฒนาระบบ โทร. 1053

ที่ อว 7306/3164

วันที่ 1 กรกฎาคม 2567

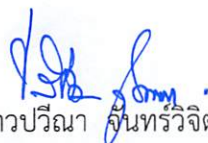
เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองคลัง ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2567 และได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 16 ระบุว่า “เมื่อสิ้นสุดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละโครงการ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมทั้งเอกสารหลักฐานประกอบ” กองคลัง จึงขอนำส่งรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2567 ตามเอกสารที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางสาวปวีณา จินทรวิจิตร)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ

  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระภุช)   
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา  
- 1 ก.ค. 2567

แบบรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประจำเดือน มิถุนายน 2567

หน่วยงาน กองคลัง

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วย	วงเงิน งบประมาณ	วิธีซื้อ/จ้าง	รายชื่อผู้เสนอราคา	ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก	จำนวนเงินตาม สัญญา/ข้อตกลง	ต่ำกว่า งบประมาณ	เหตุที่คัดเลือก โดยสังเขป	เลขที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง	วันที่ใบขอเบิก เงิน
1	วัสดุสำนักงาน	26	รายการ	81,318.00	เฉพาะเจาะจง	ร้านโทนเนอร์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	ร้านโทนเนอร์ เซ็นเตอร์ เซอร์วิส	81,318.00	-	ราคาต่ำสุด	67106PO0023	7 มิ.ย. 67	25 มิ.ย. 67
รวมทั้งสิ้น								81,318.00					
								แปดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยสิบแปดบาทถ้วน					

ผู้จัดทำ



(นางสาวลลย์ลักษณ์ อ่อนนวล)

เจ้าหน้าที่

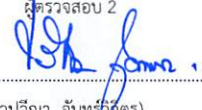
ผู้ตรวจสอบ 1



(นางสาวปานิสรา วงศ์ใหญ่)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ผู้ตรวจสอบ 2



(นางสาวปวีณา จันทร์จิตร)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธ  
รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา