



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กองคลัง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่แสดงถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

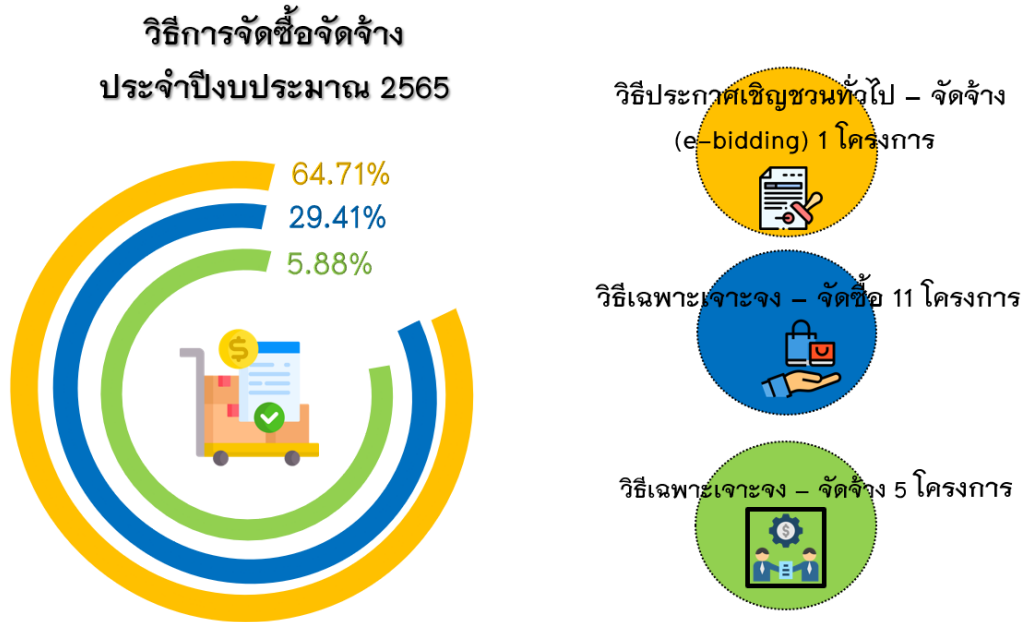
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - จัดจ้าง (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding))	1	5.88
วิธีเฉพาะเจาะจง - จัดซื้อ	11	64.71
วิธีเฉพาะเจาะจง - จัดจ้าง	5	29.41
รวม	17	100.00

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ มีจำนวนทั้งสิ้น 17 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวนโครงการมากที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 16 โครงการ โดยแบ่งเป็นวิธีเฉพาะเจาะจง-จัดซื้อ จำนวน 11 โครงการ

คิดเป็นร้อยละ 64.71 วิธีเฉพาะเจาะจง-จัดจ้าง จำนวน 5 รายการ คิดเป็นร้อยละ 29.41 และวิธีประกาศ
เชิญชวนทั่วไป - จัดจ้าง (e-bidding) จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.88



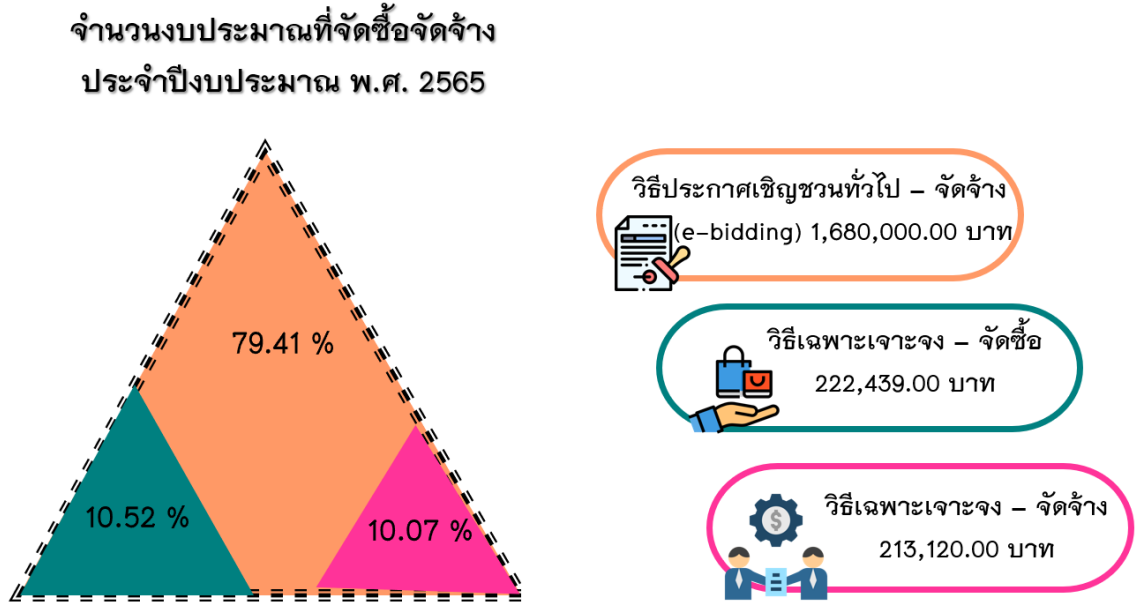
ภาพที่ 1 ร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรแบ่งตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนงบประมาณ	ร้อยละ
วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป - จัดจ้าง (วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding))	1,680,000.00	79.41
วิธีเฉพาะเจาะจง - จัดซื้อ	222,439.00	10.52
วิธีเฉพาะเจาะจง - จัดจ้าง	213,120.00	10.07
รวม	2,115,559.00	100.00

จากตารางที่ 2 งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ของกองคลัง มหาวิทยาลัย
พะเยา จำนวน 2,115,559.00 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน
ทั่วไป - จัดจ้าง มีวงเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 1,680,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 79.41 รองลงมา คือ

วิธีเฉพาะเจาะจง- จัดซื้อ เป็นจำนวนเงิน 222,439.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.52 และวิธีเฉพาะเจาะจง- จัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 213,120.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 10.07 ดังภาพที่ 2



ภาพที่ 2 ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ระบบที่ใช้ในการปฏิบัติงานมีหลายระบบทำให้เกิดการทำงานซ้ำซ้อนและเกิดความล่าช้า
2. ระบบ e-GP มีปัญหาในการเชื่อมต่อระบบช้าและหลุดบ่อย มีความซับซ้อน เข้าใจยาก ใช้เวลาในการบันทึกข้อมูลนาน ผู้ปฏิบัติงานไม่มีความเข้าใจและความชำนาญในระบบ e-GP เท่าที่ควรทำให้เกิดความล่าช้า
3. ขาดที่ปรึกษาที่ชัดเจน เมื่อเกิดปัญหาด้านระบบ e-GP
4. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในการจัดซื้อจัดจ้างน้อย

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ ๆ เกี่ยวข้อง ควรได้รับการอบรมด้านกฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนและแนวปฏิบัติของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีการเปลี่ยนแปลง ควรมีการประชุมเชิงปฏิบัติการให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุและกำหนดวิธีการปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกันโดยเน้นประเด็นการแก้ไขปัญหา
2. คณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างควรศึกษาข้อมูล และปฏิบัติหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามพรบ. กฎหมาย ระเบียบ ที่กำหนด
3. ควรมีการเร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้างให้ดำเนินการตามแผนอย่างสม่ำเสมอ และจัดทำปฏิทิน ระยะเวลาการปฏิบัติงาน
4. มีการจัดทำคู่มือขั้นตอน กระบวนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน และลดกระบวนการการทำงานที่ซ้ำซ้อน